

Procédurier pour les signatures électroniques

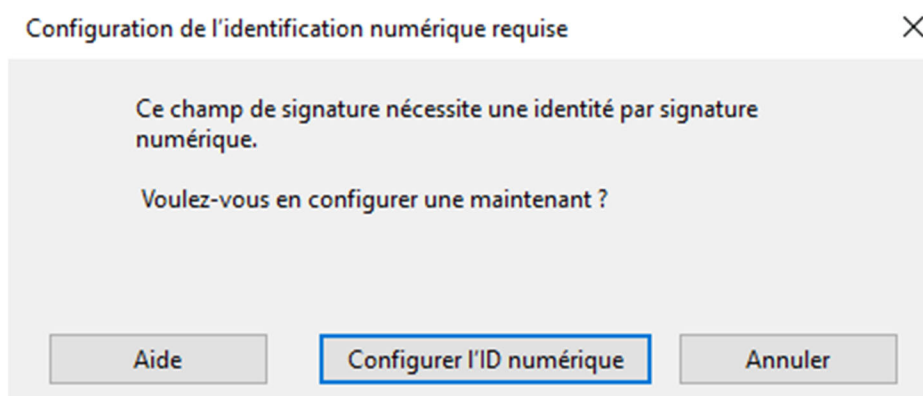
1. La signature électronique doit se faire, à partir d'un ordinateur, en remplissant le formulaire sur la page Web de l'école, disponible à partir de la section admission/inscription du csdps.qc.ca.
2. Si vous ne disposez pas du logiciel Acrobat Reader sur votre ordinateur, il est disponible gratuitement ici :

<https://get.adobe.com/fr/reader/>

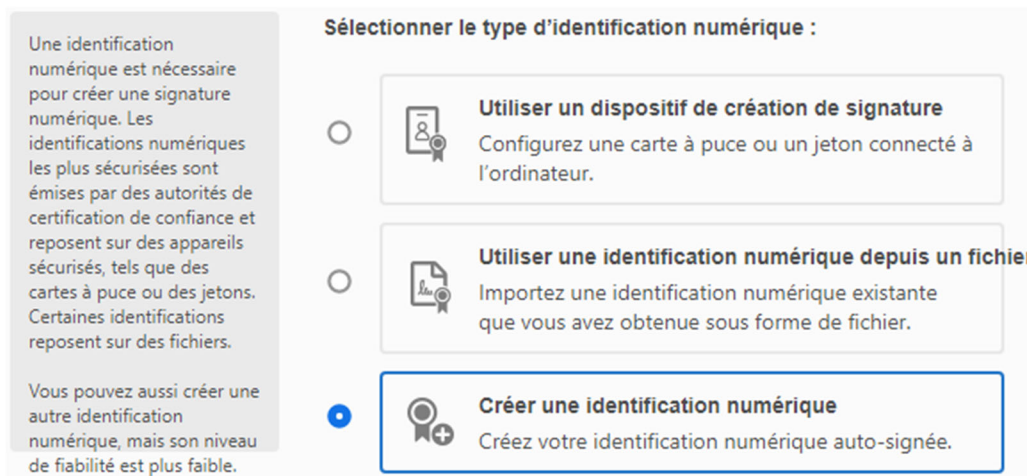
3. Sélectionnez le champ signature dans le fichier PDF :



4. Une nouvelle fenêtre apparaîtra pour créer une signature électronique si vous n'en avez aucune. Cliquez sur « Configurer l'ID numérique »



5. Sélectionnez la case « Créer une identification numérique » et appuyer sur continuer.



6. Enregistrer votre signature électronique dans un fichier. Appuyez sur continuer.

Les identifications numériques sont généralement émises par des fournisseurs approuvés qui garantissent la validité de l'identité. Les identifications numériques auto-signées ne garantissent pas le même niveau de sécurité et peuvent être refusées dans certains cas.

- Enregistrer dans un fichier**
Enregistrez l'identification numérique dans un fichier sur l'ordinateur.
- Enregistrer dans un magasin de certificats Windows**
Enregistrez l'identification numérique dans un magasin de certificats Windows que vous partagerez avec d'autres applications.

7. Insérer les informations nécessaires (Nom, l'adresse électronique ainsi que le pays)

Créer une identification numérique auto-signée ×

1. (Nom et prénom)

Entrez les informations d'identité à utiliser pour créer une identification

2. (Adresse électronique)

Les identifications numériques auto-signées par des personnes ne garantissent pas que les informations d'identité sont valides. C'est pour **3.** arrive qu'elles ne soient pas acceptées. **4.**

5.

Nom	Organisation scolaire
Service	Entrer le service...
Nom de la société	Entrer le nom de la société...
Adresse électronique	orgsco@csdps.qc.ca
Pays/Région	CA - Canada
Algorithme de la clé	RSA à 2048 bits
Utiliser l'identification numérique pour	Signatures numériques

8. Créer un mot de passe pour l'utilisation de votre signature électronique. Appuyez sur continuer.

9. Sélectionner la bonne signature électronique si plusieurs sont enregistrés sur votre ordinateur et continuer.

10. Votre signature électronique apparaîtra, vous devez saisir le mot de passe dans le coin en bas à gauche et cliquer sur « signer ».